

UC法人・コーポレートカード退会届

ご記入日 年 月 日

きらやかカード株式会社 御中

当社は、このたび下記の理由により、法人・コーポレートカード会員を退会したく、下記カード使用者のカードを添えてお届けいたします。尚、当該カード使用者取消後も、カード使用等による貴社への支払い代金に関して未払いがある場合には、貴社よりの請求があり次第、直ちにお支払いいたします。

フリガナ 会社名 代表者名	印
所在地	〒 - TEL () () ()

カード会社使用欄									
1	1	2	1	3	8	2			
1	1	2	1	5	6	8			

➡ 該当する項目 1. 2. 3. のうちいずれかに○をつけ、下欄をご記入ください。

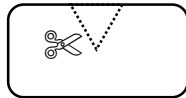
1	法人・コーポレート会員の退会	⇒	登録している法人会員全て(ETC含む)が退会となります。
2	法人・コーポレートカード使用者一部取消	⇒	下記使用者欄にご記入いただいたカードおよびETCカードのみ退会となります。
3	ETCカードのみ退会	⇒	下記使用者欄にご記入いただいたETCカードのみ退会となります。

カードを紛失された方は至急当社宛電話でご連絡ください。あわせて「紛失欄」へご記入をお願いいたします。

カード使用者名・生年月日			会員番号(カード番号)						
			ETCカード番号は19桁になりますので、この欄もご記入ください。						
1	フリガナ								
	生年月日	年 月 日	紛失欄	紛失	破棄	その他()			
2	フリガナ								
	生年月日	年 月 日	紛失欄	紛失	破棄	その他()			
3	フリガナ								
	生年月日	年 月 日	紛失欄	紛失	破棄	その他()			
4	フリガナ								
	生年月日	年 月 日	紛失欄	紛失	破棄	その他()			

カードの返却方法

右記の要領でカードにハサミで切り込みを入れて一緒に返却ください。



現在お持ちの有効なカードの他に新たに更新されたカードがありましたら両方とも必ず返却してください。カードが返却できない方は、上記の紛失欄にご記入ください。

カード会社使用欄	1				3			
	2				4			
	日付				カード回収	有・無		
	検印	入力	備考					

取扱金融機関使用欄	銀行						
	本店・支店						
	添付物	カード	(枚)				
		その他	()				
	日付						
検印		担当					